

eBASE入力代行 サポートサービスの流れ

お問合せ・ヒアリング

まずはお気軽にお問い合わせください。ご依頼の内容を電話や商談にて確認させていただきます。

お見積り

- ・類似の商品を複数ご依頼いただく場合、割引が可能です。
- ・おせち料理などの詰め合わせなど、アイテムが多い場合には別途ご相談ください。

お申込み

申込書にご記入いただき、メールまたはFAXにてご提出ください。

資料の提出

必要な資料をメールまたはFAXにてご提出ください。

- 提出先の情報、eBASE入力の基準書等があればご提出ください。
- 商品の配合表、原材料の規格書等。
(原材料の配合割合やアレルギー、商品規格等が解る資料)
- その他、入力項目に関する資料も合わせてご提出ください。
(製造工程図や商品パッケージ、一括表示等)
- 入力項目が不明な場合は弊社からお渡しするeBASE商品規格書にご記入をお願いします。

eBASEの入力

ご提出いただいた資料を基にeBASEを入力します。

- 配合表で原材料の階層について特に指定がない場合は3階層までの記載とさせていただきます。

入力データの提出

必要書類を提出して頂いてから、5~7営業日でメールにて提出させていただきます。

請求書の発送

お支払いは、翌月末までに指定の口座にお振り込み下さい。

【注意事項】

本サービスは、eBASEの入力代行を行うものであり、商品の内容や表示等を証明するものではありません。商品の内容や表示等の保証を求める際は、最寄りの行政機関(保健所や消費者庁など)に提出し、個別確認を得て下さい。